

課室清潔政策

目的：

1. 加強學生對學校的責任感。
2. 促進學生彼此合作的精神。
3. 讓學生體會“權利與義務”的真諦。
4. 提供整潔環境，促進教學效率。

原則：

1. 課室地板經常保持整潔。如有垃圾，紙屑或粉筆遺棄於地上，須即時檢拾，放於垃圾桶內。
2. 為方便老師板書，學生須主動擦抹黑板；尤其在轉堂時，更應從速把黑板擦淨，以便下節課用。
3. 教師桌要執拾整齊，教師桌旁不可擺放雜物(如：報紙及書簿)。
4. 學生檯椅須排列整齊。
5. 未經許可，不得在課室內吃喝任何東西。
6. 小息或放學離開課室前，應將抽屜內之紙屑放進垃圾桶內。
7. 最後一節課下課時，學生須把椅子疊於桌上，方便校工清理課室。
8. 課室後之簿櫃上的書簿須執拾整齊，而傘架上除雨傘外，不可擺放其他雜物。
9. 報告板及壁佈板須經常保持整潔，不可張貼過期資料及宣傳單張。

運作程序：

1. 校方會透過“值日生”制度，讓全班同學共同承擔維持課室清潔的責任；故在新學年開始，班主任須協助學生編訂全學年班內值日生輪值名單，及申明值日生的職份。
2. 班主任 / 科任老師須給予學生適當的指導與警告，令學生時刻緊記愛護公物與清潔課室的精神。
3. 如老師或糾察遇有不遵守課室清潔規則的學生，而屢勸不改，老師或糾察可斥令填寫“行為記錄表”，並轉介訓導組處理。另外，班內選定“清潔糾察”，以督促同學檢拾個人垃圾。
4. 每年環保小組會透過不同類型的活動 / 比賽 / 宣傳，提高學生對課室清潔的重視。

修訂：

本政策可經環保小組會議提出修訂。